

核定機關：行政院
核定文號：院臺經字第110000449號
調查類別：基本國勢調查
實施期間：民國111年6月1日至7月31日



110年工業及服務業普查
診所調查表

主辦機關：行政院主計總處
普查資料標準日：110年12月31日



1.本普查資料僅供統計目的之用，個別資料絕對保密，不作其他用途，請惠予合作。
2.本普查依據統計法第15條規定：「統計調查之受查者無論為個人、住戶、事業單位、機關或團體，均應依限據實答覆。」

診所名稱 (請寫全名) 負責人姓名 聯絡人姓名 填表人姓名 傳真機 ()
() 與名冊原列地址相同【以下地址免填】 () 本表委由記帳業者或會計師填報
() 人電話 () 人電話 () E-mail ()
(填表人若與聯絡人相同，姓名與電話免填)

實際營業地址 縣市 鄉鎮市區 村里 路街 段 巷 弄 號之 樓 室

- (1)凡從事門診服務之診所，以及機關、事業單位附設之醫務室、診療所；衛生機關所設性病防治所、慢性病防治所等(有門診醫療部分)均適用本表。不包括動物診所。
(2)本表內容包括貴診所財務、會計、人資、倉管、總務及資訊等部門業務紀錄，請配合普查員所約定收表日期填妥交表，或上網填報(https://censusf.dgbas.gov.tw/ICS/)，亦可將資料提供普查員代為填寫。
(3)表內「全年」係指110年1月1日至12月31日，「年底」係指110年12月31日。決算期非曆年制者，可用最近一年決算替代。
(4)歷次工業及服務業普查結果網址：https://www.dgbas.gov.tw→政府統計→主計總處統計專區→工業及服務業普查

Table with 4 columns: 普查編號, 鄉(鎮、市、區), 村(里), 連續編號, 判定編號

Table with 4 columns: 表別代號, 單位級別, 營利事業暨扣繳單位統一編號 (確實無統一編號), 業別代號

※填表前請先參閱第3面之「填表常見問題」

(以上各欄均由普查員填寫)

【00】組織別：(請勾選一項)

▲其他組織：係指其他法人團體，如醫療社團法人、醫療財團法人等。

Table with 3 columns: 組織別, 民營, 公營
1. 獨資或合夥
2. 其他組織
3. 非公司及其他組織

【01】實際開業年月：民國 年 月

▲民國以前開業者，請填民國1年1月。

【03-1】110年僱用員工及薪資：

▲「僱用員工」係指年底支領薪資且在職之僱用員工，包括本國籍與外國籍之常僱、臨時及部分工時員工、支領薪資的資本主及家屬從業者，但不包括使用由其他企業僱用而在貴診所工作之人力，或僅支領車馬費，而未實際參加營運作業的董監事、理事及顧問等人員。

▲「部分工時(part-time, PT)員工」係指平均每週應工作時數低於30小時，或明顯少於單位內全時員工規定之正常工時者。

▲「全年薪資總額」係指全年薪資合計，包括全年支付之本薪、加班費、津貼(如：膳食費)、各類獎金及員工酬勞等，支付年底已離職者的薪資亦應計入。惟不含屋主負擔之勞健保費、福利補助金、退休金、撫卹金、資遣費等。

1. 年底僱用人數

Table with 3 columns: 項目, 人數, 性別
醫師、藥師、醫事檢驗師、護理師、助產師、營養師、物理治療師、醫事放射師、職能治療師、臨床心理師、諮商心理師、呼吸治療師、語言治療師、聽力師、牙體技術師、驗光師等人員及行政職主管人員
護士、助產士、醫事放射師、藥劑生、醫事檢驗生、鑲牙生、物理治療生、職能治療生、牙體技術生、驗光生，以及事務支援人員、服務工作人員等其他人員

其中，有無部分工時(part-time, PT)員工：
A. 有， 人；(不含外包業務之人力)
B. 未僱用部分工時員工。

2. 全年薪資總額 元。

【03-2】110年實際參與營運但未固定支薪之雇主、自營作業者及無酬家屬工作者：

▲係指不固定支薪的資本主及在110年12月份每週平均參加工作達15小時以上，未支領薪資的家屬從業者。

1. 年底之男性 人、女性 人。

2. 獨資或合夥組織請設算前項1.人員之全年薪資總額 元。

▲包括資本主及其家屬在貴診所提用的現金及物品折值。

【03-3】110年全年有無使用派遣人力：(不含外包業務之人力)

▲係指貴診所與其他企業簽訂派遣人力之勞務契約，由其派遣員工至貴診所，而在貴診所工作分派及指揮監督下提供勞務。

▲通常使用人數係指多數月份使用的人數。

1. 有，使用 個月，有使用月份中，通常使用 人，

最多使用 人；

2. 無

【08】近5年(106年至110年)創新活動：

▲創新活動不須為業界首創，但須與貴診所原有技術或活動明顯不同。

1. 近5年有無推出全新或技術明顯改進之服務？

▲包括服務項目、內容，以及服務流程(如：交易、付款方式等)之改進。

(1)有 (2)無

2. 近5年有無導入全新或技術明顯改進之服務後臺作業？

▲係指運用全新或明顯改進之技術、作業方法或新型設備，以提供服務。

(1)有 (2)無

3. 近5年有無導入全新或明顯改進之行銷、組織策略或管理方式？

▲包括引進新資訊系統或方法以協助內部管理作業，如財務、人事、行銷、客戶關係管理、策略聯盟、組織決策、知識管理等。

(1)有 (2)無

【04-1】110年底資產狀況：

▲設帳者請依照110年底「盈餘分配前」的資產負債表填寫；各項資產如有累計折舊(耗)、備抵評價科目(如累計減損、累計公允價值變動數、備抵呆帳、備抵存貨跌價損失等)，應填寫扣除後之金額(即淨額)。

▲未設帳者之自有固定資產(含投資性不動產(出租借、閒置等)及待出售部分)，請依110年底市價(即目前若要購買同一類型資產應支出的價款)，扣除使用耗損後的淨額，分別估計填入(若未能取得市價估計時，房屋可參考房屋稅單上之課稅現值，地價可參考地價稅單上之公告現值，分別估算)。

Table with 2 columns: 項目, 金額(元)
流動資產: 存貨及存料(1), 各項流動性國外金融商品(2), 現金及其他流動資產(3)
固定資產: 土地(6), 房屋及建築淨額(7), 運輸設備淨額(8), 機械及什項設備淨額(9) (含生財器具), 未完工程及待驗設備(10) (含預付設備款)
使用權資產淨額(11) (租賃期滿可取得所有權或具優先承購權部分) (21)占 %
投資性不動產(13) (含出租借固定資產)
長期投資: 國內(14), 國外(15)
無形資產淨額: 專利權(16), 電腦軟體(17), 其他(18)
其他資產(19)
資產總計(淨額)(20) [(1)-(19)]

【04-2】110年底租用或借用固定資產按市價估算金額 元。

▲包括租用或借用之土地、房屋及建築、運輸設備、機械設備(含通訊及電信設備)、醫療設備、什項設備等固定資產，惟租賃資產性質若屬租賃期滿可取得所有權或具優先承購權者請勿計入。

▲資產請依市場價值填報(如實價登錄)，若未能取得市場價值，可參考公告現值或稅單上之課稅現值等估算，請勿填入租金支出。

【04-3】110年全年自有固定資產變動：

增加 元、報廢 元及出售 元。

▲「增加」、「報廢」及「出售」請分開填列，勿填列三者抵減後之金額；其中「增加」請按取得成本計算，含進口稅捐及儲備費用，包括建設、購置、擴充、改良及大修；「報廢」請按剩餘帳面價值填列；「出售」請按售價填列，並包含租賃資產退(減)、轉租之全年異動金額。

▲包括投資性不動產、待出售固定資產、預付設備款、符合IFRIC 12服務特許權協議之固定資產，以及租賃資產(權益)改良。不包括因併購所增加之資產，以及資產捐贈與重估後的增減價值。

▲不包括重分類部分，重分類係指未完工程、待驗設備或租賃資產因完工、驗收或租賃期滿取得所有權等而進行之資產科目沖轉。

▲包括依IFRS 16認列之使用權資產(不含土地租賃)，且資產性質符合租賃期滿可取得所有權或具優先承購權者，請計入本項。

【04-4】110年初存貨及存料 元。

▲請以實際盤存之原始取得成本列計，勿扣除備抵評價損失。

【05】110年全年各項收入：

▲請按權責發生制填寫，包括應收未收款項及疫情紓困補助收入，但不包括預收款項。

Table with 2 columns: 項目 (Item) and 金額(元) (Amount in Yuan). Rows include 醫療服務及藥品收入, 兼銷商品銷售收入, 佣金收入, 租金收入, 利息收入, 投資收益及出售資產利益, 政府補助收入, 其他非醫務活動收益, 非醫務活動收益小計, 各項收入合計.

【06】110年全年各項成本費用支出：

▲請按權責發生制填寫，包括應付未付款項，但不包括預付與暫付款項及經營上的資本支出(如購置土地或機械設備、新建工程、大修機械等支出)；製造、行銷、管理及研發等支出，請依其科目分別歸至適當項目。

Table with 2 columns: 項目 (Item) and 金額(元) (Amount in Yuan). Rows include 藥品及醫材費用, 醫療廢棄物處理費, 佣金支出, 薪資、退休及撫卹金、資遣費、福利支出, 租金支出, 稅捐及規費, 自有固定資產折舊, 使用權資產折舊, 呆帳損失及移轉支出, 其他醫療服務費用, 兼銷商品銷售成本, 租賃負債利息支出, 其他利息支出, 其他非醫務活動費損, 非醫務活動費損小計, 各項支出合計.

【10】110年跨國(境)服務交易及外資持股情形：

▲東南亞係指東協十國，包含緬甸、馬來西亞、菲律賓、泰國、寮國、柬埔寨、新加坡、印尼、汶萊、越南。

Table for cross-border service transactions and foreign shareholding. Includes questions about foreign enterprise transactions and foreign shareholding, with a detailed breakdown of regional distribution (Asia, Americas, Europe, etc.).

附記欄(若有受疫情影響或特殊情形請於本欄註記，以供資料檢核參考)

Form for recording COVID-19 impact or special circumstances. Includes questions about business suspension, wage changes, and other special situations.

【07】110年全年無形投入金額：

▲無形投入係指直接或間接投入對於提升診所競爭力有助益之活動。

▲費用性及資本性支出金額，係依下列各分項分別彙整【06】問項全年各項成本費用支出及【04-1】問項年底資產狀況之有關項目。

- 1.研究發展：費用性支出... 資本性支出...
2.員工訓練：費用性支出... 資本性支出...
3.市場行銷：費用性支出... 資本性支出...
4.電腦軟體、資料庫：(包括各部門之購入成本及租金費用等，但不含硬體設備支出)...

【09】110年營運數位化狀況：

- 1.有無使用電腦或網路設備？(含智慧型手機、平板電腦)
(1)有(勾選「有」者請續填第2至6問項) (2)無(勾選「無」者請跳填第【10】問項)

Form for digital operation status. Includes questions about online information provision, e-commerce, and digital equipment usage. Includes a table for digital technology usage.

請同時填人「電腦軟體、資料庫」一項內，前3項若有電腦軟體及資料庫支出，

110年工業及服務業普查 填表常見問題

第03-1問項「110年僱用員工及薪資」

Q：如何認定僱用員工是否為部分工時(part-time, PT)員工呢？

A：認定原則如下：

- (1)員工平均每週應工作時數低於30小時者，歸入部分工時員工。
- (2)員工平均每週應工作時數大於(或等於)30小時，則視該員工工時是否明顯少於單位內全時員工規定的正常工時，若明顯較少，則為部分工時員工。
- (3)如果診所未規定正常工時，或無法判斷，可以大致平均每週應工作時數超過35小時者，歸入全時員工，反之則屬部分工時員工。
- (4)請勿直接以職務名稱(如時薪制、兼職人員或工讀生)判斷，平均每週排班工時低於30小時者才屬於部分工時員工。

第03-2問項「110年實際參與營運但未固定支薪之雇主、自營作業者及無酬家屬工作者」

Q：獨資或合夥組織中，未固定支薪之雇主、自營作業者及無酬家屬工作者之薪資，要如何計算？

A：本問項係指不固定支薪之資本主及其家屬，平時在診所提取現金、物品供家庭消費，或其他用途之全年金額合計數。例如：診所負責人，平日家用開銷、小孩學雜費或親友應酬等費用，均由診所每月收入項下隨時支用，該類支出即視為資本主及其家屬之薪資，應計入本項。

第04-1問項「110年底資產狀況」

Q：診所自有固定資產應如何填報？

A：應以是否為「醫務活動使用」為填報原則。若為醫務活動使用，應按固定資產性質，分別填入本問項(6)~(10)各分項；若非醫務活動使用，如將閒置固定資產出租他人使用，該資產應填於本問項(13)「投資性不動產」。

第04-2問項「110年底租用或借用固定資產按市價估算金額」

Q：看診場所是老闆無償提供的，要如何填報？

A：若屬其他組織，請將該項價值填入本問項；若是獨資或合夥組織，則請依土地、房屋及建築分別填入第04-1問項「固定資產」(6)、(7)項下。

第05問項「110年全年各項收入」

Q：診所銷售保健食品或保養品，其收入應如何填報？

A：若該類產品屬診所兼營買賣或代銷商品，則其收入請填入(2)「兼銷商品銷售收入」；若只是賺取佣金，應填入(3)「佣金收入」。

第08問項「近5年(106年至110年)創新活動」

Q1：「服務創新」與「服務後檯作業創新」如何區分？

A：服務創新係指提供更多元的服務項目，或更便捷的服務流程，以提升客戶滿意度或改善服務流程，如提供線上預約看診；服務後檯作業創新則係指為了提供服務但未與客戶直接接觸之相關作業，其創新活動包括引進新功能設備或作業方法，以達到服務效率提升，服務成本降低等目的，如診所引進精密的檢測儀器協助醫生診斷。

Q2：診所導入或運用何種行銷方式視為創新活動？

A：診所於近5年(106年~110年)設立臉書粉絲團，或首次設計LINE貼圖，或首次以拍攝微電影方式宣傳診所(或醫療服務項目)，或首次於網路購買關鍵字廣告等，舉凡近5年首次運用有別於以往之新行銷手法，皆屬行銷創新活動。

第09問項「110年營運數位化狀況」

Q1：診所雖建置企業資源規劃(ERP)作業系統，但僅具備部分功能，是否屬使用於基礎及生產服務等進階作業？

A：企業資源規劃(ERP)作業系統涉及層面非常廣泛，功能也極為強大，一般診所會先建置初階的作業系統，再視經營狀況逐步擴充系統功能，但無論診所建置程度為何，只要有建置企業資源規劃(ERP)作業系統，即屬使用於基礎及生產服務等進階作業。

Q2：以下案例應如何勾選6.(2)B各項技術項目？

案 例	技術項目
1.診所業者運用人工智慧技術，檢測受測者身體狀況、膚質等，並提供適合的保健建議與療程。	人工智慧(AI)
2.診所提供患者穿戴裝置，讓醫師透過物聯網技術提供遠距離醫療服務，以檢查其血壓、體溫與心率，讓免疫功能較差的患者無須出門即可進行例行檢查。	物聯網(IoT)