

新北市政府主計處115年度主計業務訓練期程一覽表

編號	日期	課程名稱	地點
1	3月9日 及3月16日	主計人員主計業務研習班- 新任主辦(管)主計人員研習	307簡報室
2	3月26日	性別統計與分析研習班	307簡報室
3	4月13日	公務統計業務講習	307簡報室
4	5月28日	新北市性別預算之編製及其實例研討講習	307簡報室
5	6月2日 及6月8日	主計人員主計業務研習班-新進主計人員研習	307簡報室
6	6月12日 及6月29日	主計人員主計業務研習班-統計業務研習	401會議室 403會議室
7	6月25日	114年創新精進提案經驗分享座談會	307簡報室
8	7月23日	廉政法治教育-認識職場觸法風險	307簡報室
9	8月20日	職場霸凌防治課程	307簡報室
10	9月17日	內部審核實務經驗分享	307簡報室
11	10月1日	AI數據分析與視覺化圖表製作	電腦教室(一)
12	10月22日	附屬單位預算之編製與執行	307簡報室
13	4月11日 至6月11日	新北市政府採購專業人員進階訓練班	511簡報室
14	6月28日 至9月5日	新北市政府採購專業人員基礎訓練班	307簡報室 511簡報室

附註：配合本處籌編預算、革新會計作業、編造決算及推動統計業務等業務需要，另將適時辦理不定期業務講習，如公務預算之籌編與審議、基金預算之籌編與審議、公務與基金會計之處理、公務與基金決算之編造、統計圖表實作研習及統計調查講習等課程。